

**YMDDYGIAD ACADEMAIDD ANNERBYNIOL (YAA) YN ARHOLIADAU PRIFYSGOL
ABERYSTWYTH**

1.0 CYFLWYNIAD

Dylid darllen y ddogfen hon ar y cyd â'r Rheoliad ar Ymddygiad Academaidd Annerbyniol (Rheoliad YAA) - <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/regulations/uap/>.

Os cyfyd unrhyw anghydfod ynglŷn a'r wybodaeth yn y ddogfen hon, dylid rhoi'r flaenoriaeth i'r wybodaeth a nodir yn y Rheoliadau ar Ymddygiad Academaidd Annerbyniol. Mae'r ddogfen hon yn ymdrin ag Ymddygiad Academaidd Annerbyniol o dan amodau arholiad yn unig, ac nid yw ond yn berthnasol i ran fach o'r Rheoliad ehangach.

Mae dau bwynt yn benodol yn werth eu pwysleisio:

- Fel y nodir ym mhwynt 2.2(iv) y Rheoliadau, mae 'gwybodaeth anawdurdodedig' yn anawdurdodedig os yw'r deunydd dan sylw yn berthnasol i bwnc yr arholiad penodol hwnnw ai peidio. *Nid oes angen profi y gellid defnyddio unrhyw wybodaeth sy'n cael ei chanfod yn yr arholiad dan sylw neu mewn cwestiwn penodol sydd ar y papur arholiad hwnnw. Felly, er enghraifft, nid oes rhaid i wybodaeth a ysgrifennwyd ar gleddr llaw fod yn berthnasol, neu hyd yn oed yn hollol ddarllenadwy gan staff yr arholiad.*
- Mae'r Rheoliad (pwynt 2.1) yn nodi'n glir y gall Ymddygiad Academaidd Annerbyniol ddigwydd ni waeth beth yw bwriad y myfyriwr. *Nid oes raid i unrhyw erlyniad brofi fod y sawl sy'n cael ei ddrwgdybio'n bwriadu defnyddio'r 'wybodaeth anawdurdodedig' – mewn geiriau eraill, yr unig beth sydd ei angen yw bod â'r wybodaeth yn eich meddiant. Felly, er enghraifft, mae bod ag unrhyw ddyfais electronig anawdurdodedig yn eich meddiant, gan gynnwys ffôn symudol, yn ddigon i roi'r drefn ar waith.*

Mae'r rhesymau sy'n cymell myfyrwyr i deimlo bod angen iddynt fynd ati'n fwriadol i wneud hyn yn gymhleth ac amrywiol – maent yn ymwneud, er enghraifft, â diffyg hyder yn eu gallu i berfformio'n dda mewn arholiadau, problemau iechyd neu bersonol, a phwysau gan gyfoedion, teulu neu bwysau diwylliannol, a/neu bwysau ariannol. Beth bynnag fo'r

rhesymau, yr un fydd canlyniadau cael eich barnu'n euog. Os ydych yn teimlo o dan bwysau ac yn poeni na fyddwch yn gwneud yn dda, y peth cywir i'w wneud yw ceisio cyngor a chefnogaeth gan staff academaidd neu staff cynorthwyol. Yr unig beth y bydd Ymddygiad Academaidd Annerbyniol yn ei gyflawni fydd gwneud sefyllfa anodd yn un llawer gwaeth.

Mae gan fyfyrwyr hawl i ddisgwyl i'r Brifysgol wneud pob ymdrech i atal, canfod a chosbi unrhyw un sy'n ceisio ennill mantais dros eraill drwy ddulliau annheg. Diben y ddogfen hon yw sicrhau bod yr holl fyfyrwyr yn deall sut mae'r Brifysgol yn gwneud hyn.

1.1 BETH YW YMDDYGIAD ACADEMAIDD ANNERBYNIOL?

Beth yn union sy'n cael ei ystyried yn Ymddygiad Academaidd Annerbyniol ac am beth fydd y staff arholi yn chwilio?

Yn ogystal â'r enghreifftiau a ddyfynnir ym mhwynt 2.2(iv) y Rheoliad ar Ymddygiad Academaidd Annerbyniol, dylai myfyrwyr fod yn ymwybodol o rai o'r pethau sydd wedi arwain at honiadau o Ymddygiad Academaidd Annerbyniol yn erbyn ymgeiswyr mewn arholiadau:

- Nodiadau ysgrifenedig ar ddarnau bach o bapur; ar offer cynorthwyol er enghraifft cas pensiliau, pren mesur, ac ati; mewn testunau a ganiateir y mae myfyrwyr yn dod â nhw i neuadd yr arholiad; ar ddwylo neu freichiau. Mae'n ddigon bod â'r rhain yn eich meddiant, ond mae myfyrwyr hefyd yn aml yn cael eu dal yn edrych arnynt;
- Bod â ffôn symudol neu ddyfais electronig fach arall, gan gynnwys oriawr glyfar, yn eich meddiant yn yr ystafell arholiad, yn hytrach na'u rhoi yn y blwch a ddarparwyd;
- Nodiadau wedi'u cadw ar unrhyw fath o gof ar ddyfais electronig (ceir gwybodaeth bellach am ddyfeisiau electronig o dan bwynt 3 isod);
- Acronymau neu aides memoir wedi'u hysgrifennu neu eu cuddio ar/yn unrhyw un o'r uchod;
- Cyfathrebu electronig anghyfreithlon ag eraill y tu allan i'r ystafell arholiad;

- Gwybodaeth ychwanegol anawdurdodedig ar ffotograffau neu ddelweddau a ganiateir; llyfryddiaethau a ganiateir, ar ddarnau o papur wedi'u cuddio mewn testunau a ganiateir;
- Defnyddio'r rhyngwyd heb awdurdod yn ystod unrhyw arholiad;
- Cyfathrebu rhwng ymgeiswyr – rhwng parau neu grwpiau o ffrindiau gan amlaf;
- Dechrau ysgrifennu yn y llyfr atebion cyn i staff yr arholiad ddatgan bod yr arholiad wedi dechrau;
- Parhau i ysgrifennu yn y llyfr atebion ar ôl i chi gael cyfarwyddyd i orffen ysgrifennu ar ddiwedd yr arholiad;
- Peidio â chydymffurfio â'r cyfarwyddiadau ysgrifenedig neu lafar a roddir gan staff yr arholiadau, ar unrhyw fater, ond yn benodol yng nghyswllt dechrau a therfynu'r arholiad;
- Ffugio bod yn ymgeisydd arall.

Mae Goruchwylwyr y Brifysgol wastad yn cadw golwg fanwl am bob un o'r rhain. Sylwch nad yw'r rhestr hon o enghreifftiau yn gynhwysfawr ac ystyrir bod unrhyw ddeunydd neu gyfathrebu anawdurdodedig yn Ymddygiad Academaidd Annerbyniol.

1.2 DIFFINIAD O DDYFAIS ELECTRONIG MEWN PERTHYNAS AG YMDDYGIAD ACADEMAIDD ANNERBYNIOL MEWN ARHOLIAD

Dylai myfyrwyr ddarllen Rheoliad 2.2. (iv) ynghylch yr hyn y mae'r Brifysgol yn ei ystyried yn ddyfais electronig - <https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/regulations/uap/>

Fodd bynnag, bydd sawl achos lle nad yw rhai dyfeisiau electronig yn dod o fewn y categori hwn:

- cyfrifianellau electronig a ganiateir yn benodol yn arholiadau PA – hysbysir y myfyrwyr mewn achosion lle y caniateir hyn;
- teclynnau mesur gweithgarwch/cyfradd curiad y galon/ffitwydd o'r math mwyaf elfennol yn unig – er enghraifft y 'fitbits' mwyaf elfennol – sydd DIM OND yn

gallu monitro, cofnodi, storio a dangos gwybodaeth am bamedrau'r corff dynol, ac o bosib roi rhybudd am hysbysiadau allanol. Os oes unrhyw amheuaeth, caiff y dyfeisiau hyn eu cymryd oddi ar y myfyriwr er mwyn cadarnhau beth yn union y maent yn gallu ei wneud;

- dyfeisiau electronig penodol a ganiateir gan y Gwasanaethau Cymorth i Fyfyriwr ar gyfer myfyriwr sydd â Gofynion Arholiad Unigol (megis geiriadur, thesawrws neu chwyddwr electronig).

1.3 BETH FYDD YN DIGWYDD OS OES AMHEUAETH BOD MYFYRIWR WEDI CYFLAWNI YMDDYGIAD ACADEMAIDD ANNERBYNIOL?

Unwaith y bydd Arolygwyr Cynorthwyol yr Arholiadau a'r Goruchwylwyr Prifysgol sy'n gweithio gyda nhw ym mhob un o'r lleoliadau arholi yn amau bod rhywun yn euog o Ymddygiad Academaidd Annerbyniol, fe'u cynghorir i gadw at y weithdrefn ddiffiniedig hyd y bo'n ymarferol:

- Unwaith y bydd staff yr arholiad yn rhesymol bendant bod achos o Ymddygiad Academaidd Annerbyniol yn digwydd, byddant yn gweithredu a hysbysu'r myfyriwr am eu hamheuron, gan gasglu ar yr un pryd unrhyw dystiolaeth berthnasol a allai fod ar gael. Gwneir hyn mor dawel â phosib gan gofio'r amgylchiadau, a'r aflonyddu anochel a achosir i fyfyriwr eraill yn y neuadd arholiad.
- Hysbysir y myfyriwr y bydd y mater yn cael ei ddwyn i sylw'r Cofrestrdydd Cynorthwyol (Arholiadau), a bod achos o Ymddygiad Academaidd Annerbyniol yn cael ei honni yn ei erbyn/herbyn. Fel arfer hysbysir y myfyriwr hefyd y gall barhau â'r arholiad yn ddiragfarn, ond os na roddir rhybudd o'r fath nid fydd hynny yn rhagfarnu unrhyw weithredu dilynol.
- Mewn achosion eithriadol, gellir mynd â myfyriwr o'r ystafell arholi dros-dro i osgoi tarfu'n ormodol ar eraill, neu i'w holi am ychydig. Yna caniateir amser ychwanegol i'r myfyriwr gwblhau'r arholiad, ond os nad yw'n gwneud hynny ni all hyn fod yn sail i apêl.

- Er y bydd llawer o fyfyrwyr sy'n wynebu honiadau o Ymddygiad Academiaidd Annerbyniol o bosib yn dymuno siarad â staff arholi ar ddiwedd eu harholiad, fel arfer nid oes llawer i'w ddweud ar yr adeg honno, gan y bydd y mater yn cael ei gyfeirio at y Cofrestrydd Cynorthwyol (Arholiadau) i'w ystyried ymhellach.
- Bydd y Cofrestrydd Cynorthwyol (Arholiadau) yn:
 - (i) Casglu ynghyd yr holl dystiolaeth angenrheidiol sydd ar gael;
 - (ii) Derbyn adroddiadau gan y staff arholiad perthnasol;
 - (iii) Crynhoi'r honiadau.
- Bydd y Cofrestrydd Cynorthwyol (Arholiadau) neu Banel Cyfadran yn ymdrin â'r achosion honedig, mewn ymgynghoriad â Chofrestrfa Academiaidd y Brifysgol ac yn unol â'r Rheoliad YAA.
- Cynghorir myfyrwyr i gysylltu â'u hadran os oes ganddynt unrhyw gwestiynau ynglŷn â'r broses.
- Bydd angen cadw tystiolaeth, ond bydd rhai eitemau o eiddo personol, megis ffôn symudol neu oriawr glyfar, yn cael eu dychwelyd i'r myfyriwr cyn gynted ag y bo modd. Bydd y myfyriwr yn cael ei hysbysu drwy e-bost a bydd angen iddynt gasglu'r eitem dan sylw oddi wrth y Cofrestrydd Cynorthwyol (Arholiadau). Ni fydd modd ei ddychwelyd yn syth ar ôl yr arholiad, ond gwneir pob ymdrech i sicrhau ei fod yn cael ei ddychwelyd ar yr un diwrnod.

1.4 BETH SY'N DIGWYDD WEDYN?

Ceir gwybodaeth bellach ynglŷn â'r drefn yn y Rheoliad, sy'n cynnig arweiniad i fyfyrwyr ar y categorïau penodol o Ymarfer Academiaidd Annerbyniol; sut y bydd y broses o archwilio a gwerthuso achos honedig o Ymddygiad Academiaidd Annerbyniol yn datblygu; a sut y cymhwysir y cosbau (<https://www.aber.ac.uk/cy/academic-registry/handbook/taught-schemes/uap-points/>) sy'n gysylltiedig â lefelau amrywiol o Ymddygiad Academiaidd Annerbyniol.