Rhaid i’r Ffurflen Asesu Risg Teithio gael ei llenwi gan bob aelod o staff sy’n teithio dramor ar fusnes y Brifysgol. Rhaid llenwi pob adran. Dylid llenwi Adran A a’i hanfon at yr unigolyn sy’n awdurdodi o fewn i’r Cyfadran neu’r Adran. Ar ôl i Adrannau A a B gael eu llenwi, rhaid anfon y ffurflen at [travel@aber.ac.uk](mailto:travel@aber.ac.uk) i drefnu’r Yswiriant Teithio. Ni fydd Yswiriant Teithio yn cael ei drefnu tan fod y ffurflen hon wedi’i llenwi a’i chyflwyno. Dylai’r Cyfadran neu’r Adran gadw copi o’r ffurflen wedi’i llenwi er gwybodaeth mewn achos o argyfwng.

**ADRAN A**

**Manylion Teithio**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Enw’r Teithiwr |  | |
| Cyfadran / Adran |  | |
| Cyfeiriad e-bost |  | |
| Rhif Staff / Myfyriwr |  | |
| Enw’r Rheolwr Llinell / Goruchwyliwr |  | |
| Rhif(au) cyswllt yn ystod y cyfnod teithio |  | |
| Dyddiad(au) Teithio | *Rhwng:* |  |
| *A:* |  |
| Cyrchfan(nau) (Dinasoedd a Gwledydd) | *1.* |  |
| *2.* |  |
| *3.* |  |
| *4.* |  |
| Diben y Daith  ***Noder:*** *Rhaid cyflwyno Asesiadau Risg penodol gyda’r ffurflen hon i weithgareddau risg uchel* |  | |
| Cyngor cyfredol y Swyddfa Dramor a Chymanwlad am y wlad/gwledydd a rhanbarth(au)  <https://www.gov.uk/foreign-travel-advice> | Choose an item. | |

**Gwybodaeth Gysylltu mewn Argyfwng**

|  |  |
| --- | --- |
| Manylion Cysylltu Llysgenhadaeth Prydain  <https://www.gov.uk/world/embassies> |  |
| Cyfeiriad Llysgenhadaeth Prydain Agosaf (i’r wlad/rhanbarth yr ymwelir â hi/ag ef) |  |
| Rhif Cyswllt mewn Arygfwng y Wlad/Gwledydd yr ymwelir â hi/nhw |  |
| Manylion Darparwr Yswiriant Teithio | Ffôn: +44 (0)20 7902 7405  Ffacs: +44 (0)20 7928 4748  Cyfeirnod: UMAL/025 |
| Manylion Cysylltu’r Sefydliad sy’n Lletya (os yw’n berthnasol) |  |

**Asesiad Risg**

| **Peryglon a Rheolaethau** | **Rheolaethau mewn Grym** | | | **Mesurau Rheoli i’w gweithredu / Manylion Pellach** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ie** | **Na** | **Amherthnasol** |
| **Diogelwch Personol** | | | |  |
| Ymgynghorwyd â chyngor teithio’r Swyddfa Dramor a Chymanwlad a chydymffurfir â hynny drwy’r adeg, yn enwedig yng nhgyswllt ardaloedd na ddylid mynd iddynt, cludo pethau gwerthfawr, a defnyddio cwmnïau teithio cymeradwy, a.y.y.b. |  |  |  |  |
| Dylid osgoi gweithio ar eich pen eich hun, a dylid cario cyflenwadau cymorth cyntaf, yn ôl yr angen |  |  |  |  |
| Ni ddisgwylir i ddigwyddiadau sylweddol (e.e. anniddigrwydd sifil, streiciau, terfysgoedd, gwrthdystiadau gwleidyddol, etholiadau ar fin cael eu cynnal, a.y.yb.) ddigwydd yn ystod y cyfnod teithio |  |  |  |  |
| Byddwch yn ymwybodol o ardaloedd poblog, lladrata manteisgar a sensitifrwydd diwylliannol, ac os dewch wyneb yn wyneb ag ymosodwr, trosglwyddwch yr eitemau y gofynnir amdanynt a rhoi gwybod i’r Heddlu lleol am y digwyddiad |  |  |  |  |
| **Dogfennau Teithio / Yswiriant / Mynediad Cyfreithiol** | | | |  |
| Cadarnhawyd bod eich Pasbort yn ddilys (e.e. yn ddilys am o leiaf 6 mis ar ôl diwedd y daith, os oes angen) |  |  |  |  |
| Gofynion fisa wedi’u cadarnhau a threfniadau wedi’u gwneud i sicrhau fisa, yn ôl yr angen |  |  |  |  |
| Gofynion trwyddedau gwaith wedi’u cadarnhau a threfniadau wedi’u gwneud i sicrhau trwydded waith, yn ôl yr angen |  |  |  |  |
| Manylion Cysylltu ar gyfer Llysgenhadaeth Prydain / Uchel Gomisiwn / Swyddfa’r Is-Gennad ar gyfer y wlad/gwledydd yr ymwelir â hi/nhw ar gael os bydd angen trefnu pasbort newydd neu sicrhau cymorth arall, yn ôl yr angen. |  |  |  |  |
| Cadwch gopïau o’ch dogfennau teithio ar wahân i’r gwreiddiol |  |  |  |  |
| **Yswiriant Teithio** | | | |  |
| Dylid trefnu Yswiriant Teithio gyda’r Brifysgol a chario manylion cysylltu’r Darparwr Yswiriant Teithio gyda chi drwy gydol y daith |  |  |  |  |
| Dylid trefnu Yswiriant Teithio preifat ychwanegol, yn ôl yr angen, e.e. os yw’r daith yn cael ei hymestyn i gynnwys cyfnod o wyliau blynyddol |  |  |  |  |
| Mae Polisi Yswiriant Teithio’r Brifysgol yn darparu lefel dderbyniol o yswiriant ar gyfer y gweithgareddau perthnasol |  |  |  |  |
| **Damwain / Anaf / Salwch / Afiechyd** | | | |  |
| Nid oes gennych eisoes gyflwr meddygol hysbys all effeithio neu ddylanwadu ar eich gallu a’ch ffitrwydd i deithio |  |  |  |  |
| Nid yw’r teithiwr yn teithio yn erbyn cyngor meddygol neu gyngor gan Feddyg Teulu  ***Noder****: Bydd gwneud hynny yn annilysu Yswiriant Teithio’r Brifysgol* |  |  |  |  |
| Ceisiwyd cyngor ynghylch y brechiadau/meddyginiaethau gofynnol a’u sicrhau, yn ôl yr angen, cyn teithio (e.e. meddyginiaeth wrth-falaria) |  |  |  |  |
| Y teithiwr i sicrhau bod ganddo/i Gerdyn Yswiriant Iechyd Ewropeaidd dilys, os yw’n berthnasol, hynny yw, os yw’n teithio i Ewrop |  |  |  |  |
| Nid yw’r wlad yn cael ei hystyried yn risg uchel ar gyfer clefydau, epedemigion, a.y.y.b. |  |  |  |  |
| Ystyriaeth i safonau glendid megis glanweithdra’r dŵr yfed a gwerthwyr bwyd (e.e. yfwch ddŵr potel yn unig) |  |  |  |  |
| Gofynion mynediad ar gyfer meddyginiaethau wedi’u hystyried a’u trefnu |  |  |  |  |
| Dylid cludo cyflenwad digonol o feddyginiaethau presgripsiwn hanfodol a meddyginiaethau eraill, ynghyd â llythyr gan Feddyg Teulu yn cyfiawnhau maint a math y meddyginiaeth |  |  |  |  |
| **Cyfathrebu Mewn Argyfwng** | | | |  |
| Gwybodaeth am y berthynas agosaf a’r manylion cysylltu wedi’u diweddaru ac yn gywir ar Pobl Aber People (i staff) neu’r Cofnod Myfyriwr (i fyfyrwyr) |  |  |  |  |
| Rhoddwyd gwybod i’r Cyfadran / Adran am holl fanylion y daith cyn ymadael |  |  |  |  |
| Rhifau cyswllt a chyfeiriadau mewn argyfwng wedi’u cynnwys yn y ffôn symudol fydd yn cael ei ddefnyddio yn ystod y daith |  |  |  |  |
| Trefniadau ynglŷn â chysylltu â’r Cyfadran / Adran os bydd argyfwng neu os bydd angen cymorth dramor, yn hysbys |  |  |  |  |
| Lle bo’n briodol, cynllun cyfathrebu wedi’i lunio i gydymffurfio ag ef, a chysylltir â’r Brifysgol yn unol ag amserlen y cytunwyd arni |  |  |  |  |
| Cadarnhawyd y bydd modd derbyn signal ffôn symudol yn y wlad/gwledydd neu’r rhanbarth(au) yr ymwelir â nhw |  |  |  |  |
| **Cyfreithiau a Diwylliant** | | | |  |
| Cadarnhawyd bod safonau Iechyd, Diogelwch ac Amgylchedd yn cymharu â safonau’r DU, a bod unrhyw ofynion ychwanegol/amrywiol wedi’u deall a’u trafod |  |  |  |  |
| Mae amrywiaethau cyfreithiol ac arferion diwylliannol wedi’u deall ac yn gallu cael eu bodloni |  |  |  |  |
| Dylid cymryd gofal wrth dynnu ffotograffau, fideos neu wrth ddefnyddio binocwlars, er mwyn osgoi camddealltwriaeth |  |  |  |  |
| **Diffyg Arian** | | | |  |
| Sicrhewch ddigon o arian lleol ar gyfer eich arhosiad yn y wlad a pharatowch ar gyfer hapddigwyddiadau |  |  |  |  |
| Cadarnewch bod eich cerdyn credyd yn cael ei dderbyn yn y wlad/rhanbarth a bodd modd cael arian parod o’r twll yn y wal |  |  |  |  |
| **Tywydd** | | | |  |
| Nid yw’r tywydd yn debygol o arwain at argyfwng meddygol nac argyfwng arall, e.e. oerfel neu wres eithafol |  |  |  |  |
| Dylid mynd â bagiau priodol gyda chi, e.e. dillad, esgidiau, eli haul a.y.y.b. |  |  |  |  |
| **Llety** | | | |  |
| Defnyddiwch westai dibynadwy ag enw da iddynt |  |  |  |  |
| Ymgyfarwyddwch â’r trefniadau yn eich llety ar gyfer gadael mewn argyfwng, gan gynnwys yr allanfeydd agosaf a ffyrdd o seinio rhybudd |  |  |  |  |
| Drysau i’w cloi yn ystod y nos ac yn ystod y dydd os nad ydych yno, a byddwch yn wyliadwrus wrth gyrraedd, ymadael ac wrth ateb y drws |  |  |  |  |
| Defnyddiwch gyfleusterau storio diogel ar gyfer eich pethau gwerthfawr |  |  |  |  |
| Sicrhewch addaswr trydanol addas ar gyfer folteddau/plygiau lleol a defnyddiwch yr offer yn ôl ei fwriad |  |  |  |  |
| **Trafnidiaeth** | | | |  |
| Sicrhawyd bod trafnidiaeth o safon dderbyniol ar gael (hynny yw, yn cyfateb i safonau’r DU) ac mae’r teithiwr yn deall hynny, ac ni fydd unrhyw fathau o drafnidiaeth a ystyrir yn anniogel yn cael eu defnyddio |  |  |  |  |
| Dogfennau priodol (e.e. trwydded yrru) ar gael os ydych yn llogi car |  |  |  |  |
| Yswiriant car sy’n darparu yswiriant priodol wedi’i drefnu, yn ôl yr angen |  |  |  |  |
| **Risgiau a Pheryglon Eraill Perthnasol** | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Datganiadau a Llofnodion**

***Wrth lofnodi’r datganiad hwn, mae’r teithiwr yn cadarnhau bod yr wybodaeth a gyflwynir yn gywir hyd eithaf ei wybodaeth, ac y bydd unrhyw newidiadau dilynol angenrheidiol yn ystod y cyfnod cyn teithio yn cael eu gwneud yn ôl yr angen.***

|  |  |
| --- | --- |
| Enw’r Teithiwr (PRINTIWCH) |  |
| Llofnod |  |
| Dyddiad |  |

***Wrth lofnodi’r datganiad hwn, mae’r sawl sy’n awdurdodi yn cadarnhau iddo/iddi adolygu’r wybodaeth a gyflwynir, a bod y peryglon a nodir wedi’u trafod a’u lleihau cyn belled ag sy’n rhesymol yn ymarferol er mwyn caniatáu’r teithio.***

|  |  |
| --- | --- |
| Enw’r Awdurdodydd (PRINTIWCH) |  |
| Llofnod |  |
| Dyddiad |  |

**ADRAN B**

*I’w llenwi ar ôl i’r teithio a’r llety gael eu cadarnhau yn dilyn awdurdodi.*

**Manylion Teithio**

Rhaid i’r adran hon gael ei llenwi ar gyfer **pob** taith ar ôl i’r drafnidiaeth gael ei threfnu.

*Taith 1*

|  |  |
| --- | --- |
| Dyddiad Teithio |  |
| Rhif yr Hediad |  |
| Cwmni Hedfan |  |
| Maes Awyr Gadael |  |
| Maes Awyr Pen y Daith |  |

*Taith 2*

|  |  |
| --- | --- |
| Dyddiad Teithio |  |
| Rhif yr Hediad |  |
| Cwmni Hedfan |  |
| Maes Awyr Gadael |  |
| Maes Awyr Pen y Daith |  |

*Taith 3*

|  |  |
| --- | --- |
| Dyddiad Teithio |  |
| Rhif yr Hediad |  |
| Cwmni Hedfan |  |
| Maes Awyr Gadael |  |
| Maes Awyr Pen y Daith |  |

*Taith 4*

|  |  |
| --- | --- |
| Dyddiad Teithio |  |
| Rhif yr Hediad |  |
| Cwmni Hedfan |  |
| Maes Awyr Gadael |  |
| Maes Awyr Pen y Daith |  |

*\*Nodwch gofnodion ychwanegol os byddwch yn gwneud mwy o deithio yn ystod y daith.*

**Manylion Llety**

Llenwch un cofnod ar gyfer **pob** llety yn ystod y daith.

*Llety 1*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Enw’r Gwesty |  | |
| Cyfeiriad |  | |
| Rhif Ffôn |  | |
| Hyd yr Arhosiad | *Rhwng:* |  |
| *A:* |  |

*Llety 2*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Enw’r Gwesty |  | |
| Cyfeiriad |  | |
| Rhif Ffôn |  | |
| Hyd yr Arhosiad | *Rhwng:* |  |
| *A:* |  |

*Llety 3*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Enw’r Gwesty |  | |
| Cyfeiriad |  | |
| Rhif Ffôn |  | |
| Hyd yr Arhosiad | *Rhwng:* |  |
| *A:* |  |

*Llety 4*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Enw’r Gwesty |  | |
| Cyfeiriad |  | |
| Rhif Ffôn |  | |
| Hyd yr Arhosiad | *Rhwng:* |  |
| *A:* |  |

*\*Nodwch gofnodion ychwanegol os byddwch yn aros mewn gwestai eraill yn ystod y daith.*