Cymorth i Astudio Cam 1 – Canllawiau i Staff

Diben

Mae'r canllaw hwn ar gyfer staff sy'n arwain Cam 1 o'r broses Cymorth i Astudio. Mae Cam 1 wedi'i gynllunio fel ymyrraeth gynnar, anffurfiol i ystyried y pryderon sy'n dod i'r amlwg ac i nodi cymorth priodol i'r myfyriwr. Y nod yw datrys unrhyw broblemau cyn iddynt waethygu a chefnogi'r myfyriwr i ail-ymgysylltu â'u hastudiaethau a'u bywyd prifysgol.

I gael gwybodaeth fanylach am y broses Cymorth i Astudio, cyfeiriwch at y Weithdrefn Cymorth i Astudio.

Sut mae Cam 1 yn cael ei ysgogi

Pan fydd Ffurflen Atgyfeirio Cymorth i Astudio wedi'i llenwi, bydd yn cael ei brysbennu gan y Gwasanaethau i Fyfyrwyr i asesu lefel y pryder a phenderfynu ar gam mwyaf priodol y broses. Os yw'r pryder yn cael ei nodi fel lefel isel, bydd yn cael ei reoli yng Ngham 1. Bydd yr aelod o staff perthnasol – yn aml y tiwtor personol neu'r aelod staff sy'n atgyfeirio – yn cael ei hysbysu a bydd yn arwain y broses Cam 1.

Trefnu'r Cyfarfod

1. Cysylltwch â'r myfyriwr i drefnu cyfarfod un-i-un.
2. Eglurwch fod hon yn sgwrs gefnogol yn rhan o'r broses Cymorth i Astudio Cam 1. Gwnewch yn siŵr hefyd eu bod yn derbyn y Canllawiau Cymorth i Astudio i Fyfyrwyr.
3. I baratoi ar gyfer y cyfarfod, gwiriwch bresenoldeb ac ymgysylltiad y myfyriwr, ac adolygwch unrhyw bryderon hysbys (e.e. academaidd, lles, ymddygiad).

Cynnal y cyfarfod

1. Byddwch yn glir, yn dosturiol, ac yn anfeirniadol.
2. Trafodwch gynnydd academaidd, unrhyw anawsterau personol a allai fod yn effeithio ar eu hastudiaethau a'u bywyd prifysgol (e.e. iechyd a lles).
3. Ystyriwch ba gefnogaeth y mae'r myfyriwr yn teimlo fyddai'n eu helpu.
4. Cytunwch ar gamau gweithredu cefnogol (e.e., cyfeirio, cynllun astudio, addasiadau rhesymol).
5. Defnyddiwch y Ffurflen Cyfarfod Cam 1 yn ystod y drafodaeth i gofnodi'r cyfarfod ac i gadarnhau'r camau gweithredu yn ysgrifenedig.

6. Cytunwch ar ddyddiad ac amser adolygu. Ar ôl cyflwyno'r Ffurflen Cyfarfod Cam 1, bydd yn cael ei hychwanegu'n awtomatig at galendrau'r aelod staff a'r myfyriwr.

Cynnal y cyfarfod adolygu

Canlyniadau posibl:

- Caiff cynllun gweithredu ei roi ar waith i gefnogi'r myfyriwr i ymgysylltu â'u hastudiaethau a threfnir cyfarfod adolygu pellach.
- Mae'r myfyriwr yn parhau â'u hastudiaethau, a chaiff yr achos ei gau.
- Bydd achos y myfyriwr yn parhau i fod ar agor ond bydd yn cael ei atgyfeirio i gam nesaf y weithdrefn Cymorth i Astudio oherwydd pryderon cynyddol am eu lles, eu hymgysylltiad neu eu hymddygiad. Bydd asesiad pellach yn cael ei drefnu i ystyried y camau mwyaf priodol.

Dylid cofnodi pob canlyniad a phenderfyniad gan ddefnyddio'r Ffurflen Cyfarfod Cam 1.

Pryd i uwchgyfeirio i Gam 2 neu 3

Mae uwchgyfeirio yn briodol:

- Os yw anawsterau'r myfyriwr yn gwaethygu neu'n dod yn fwy cymhleth ac na ellir eu rheoli mwyach yng Ngham 1.
- Os nad oes unrhyw ymgysylltiad ystyrlon â'r gefnogaeth y cytunwyd arni, a bod y materion yn parhau.

I uwchgyfeirio'r achos, llenwch Ffurflen Atgyfeirio Cymorth i Astudio arall.

Cadw cofnodion

Mae'n hanfodol bod cofnodion cywir o'r holl gyfarfodydd a chanlyniadau yn cael eu cadw. Rhaid storio'r holl ddogfennau'n ddiogel, gan ddefnyddio systemau priodol y Brifysgol, ac yn unol â'r Polisi Rheoli Cofnodion.

Angen cyngor neu gefnogaeth?

Cysylltwch â'r Gwasanaethau i Fyfyrwyr drwy s2s@aber.ac.uk neu 01970 621761